

# Jaarverslag 2010

Regionale Welzijnsraad Veurne - Diksmuide  
VZW



REGIONALE WELZIJSRAAD  
VEURNE DIKSMUIDE



Provincie  
West-Vlaanderen  
Door mensen gedreven

## Inhoud

1	Inleiding door de voorzitter .....	3
2	Missie en visie.....	4
3.1	Uitwerking van de kerncompetenties.....	5
3.2	Communicatie .....	5
4	Inhoudelijke werking .....	6
4.1	Regionaal crisisnetwerk Veurne-Diksmuide .....	6
4.2	Regionaal overleg crisisinterventie .....	6
4.3	“ADHD in de Westhoek” .....	7
4.4	Opvoedingsondersteuning.....	8
4.5	Platform Jeugd & Welzijn.....	9
4.6	Lokaal Overleg Platform basisonderwijs Westkust.....	9
4.7	Kinderen van Ouders met Psychiatrische Problemen (KOPP).....	10
4.8	Project Alcohol en Drugs – PLP 41 .....	10
4.9	Oprachten binnen de provinciale convenant .....	11
	Signaalfunctie.....	11
	Sociale kaart .....	11
	Regionaal Sociaal Beleid.....	12
	Clïëntoverleg minderjarigen met externe voorzitter .....	12
5	Feitelijke gegevens.....	13
5.1	Algemene Vergadering 2010.....	13
5.2	Raad Van Bestuur .....	14
5.3	Personeelsbezetting.....	17
5.4	Vorming en studiedagen.....	17
5.5	Deelname aan extern overleg.....	18
	Bijlage 1: Strategisch kader .....	20
	Bijlage 2: checklist .....	21
	Bijlage 3: kerncompetenties Regionale Welzijnsraad Veurne - Diksmuide .....	22

## 1 Inleiding door de voorzitter

Je hebt het jaarverslag van de Regionale Welzijnsraad Veurne-Diksmuide in de hand. Hierin staat een verslag van de werkzaamheden van de vzw van het afgelopen jaar.

Zoals je merkt, is het terug een serieuze boterham aan data en verslagen.

Uiterst belangrijk zijn onze fundamenteën: de missie en de visie; daaraan werd de laatste hand gelegd.

Niet toevallig staat dit in het begin van de bundel.

Daaraan hangt onze checklist vast die ons toelaat om de inzet en de mate waarin wij inzetten op een onderwerp of ingaan op een vraag te bepalen. Deze checklist geeft ons ineens de argumenten wanneer we 'neen' zeggen tegen een voorstel. De checklist vind je achteraan de bundel.

Dit sterkt ons in de overtuiging dat een duidelijke 'neen' ons veel keer verder brengt dan een onduidelijk antwoord en wat aanmodderen.

De inhoudelijke hoofdstukken (ingedeeld in eigen keuzes enerzijds en in opdracht van de provinciale overheid anderzijds) staan netjes na elkaar vermeld.

Natuurlijk kan niet verwacht worden dat je in deze bundel van elk item alles te weten komt; daarvoor nodigen wij je vriendelijk uit om in een van onze werkgroepen actief mee te werken. Mocht je enige vrees ervaren om mee te stappen in ons verhaal, aarzel zeker niet om ons vooraf te contacteren, zodat wij je met veel plezier kunnen inleiden in het onderwerp.

Het jaar 2010 was speciaal te noemen. We deden een flink stuk van het jaar met slechts een part-time medewerkster, die ons op 1 december verliet. Er was door omstandigheden zelfs een korte periode niemand aanwezig op onze vereniging. Nieuw was dat het dagelijks bestuur enkele noodzakelijke opdrachten opnam.

Gelukkig draaien we ondertussen terug op volle kracht en willen we voor 2011 verder de weg van succes bewandelen.

Succesen hebben we in de loop van 2010 zeker geboekt en ik ben er zeker van dat je het na het doornemen van de bundel met me eens zal zijn dat we het einde nog niet gezien hebben.

Ik wil bij deze Annick Werkers bijzonder hartelijk danken voor de jarenlange inzet voor de Regionale Welzijnsraad Veurne-Diksmuide. Zij begon als stafmedewerkster en nam nadien het roer in handen. Zonder haar onverdroten inzet, een pak ervaring en een ontembaar doorzettingsvermogen zouden we niet staan waar we nu staan.

Natuurlijk heeft ze dit niet alleen gedaan; Gerda en Kristien hebben elk hun expertise voor 100% ter beschikking gesteld.

Bedankt daarvoor.

Ik hoop dat ons schip nog mooie zeeën mag bevaren in tijden van interne en andere staatsvormingen. Het is onze kracht om dicht bij het werkveld en midden in de praktijk zaken naar boven te halen en aan te pakken. Dat is een garantie voor succes op lange termijn.

Ik hoop dat we ook in de toekomst verder op jullie steun kunnen rekenen om de welzijnsraad verder op de kaart te zetten.

john vermote  
voorzitter

## 2 Missie en visie

In 2010 werkten we met de Regionale Welzijnsraad verder met de visie en missie die in 2008 – 2009 door de Raad van Bestuur grondig vernieuwd werden.

De Regionale Welzijnsraad is een initiatief van diverse welzijnsactoren in de regio die vaststelden dat de toegang tot welzijnsdiensten niet altijd en niet automatisch voor alle mensen gegarandeerd is.

### **MISSIE:**

De Regionale Welzijnsraad wil als unieke speler tussen actoren binnen de brede welzijnssector ondersteuning bieden en mee bepalen hoe welzijn in de regio Veurne - Diksmuide op een kwalitatieve en toegankelijke manier worden ontwikkeld en gewaarborgd.

We doen dit door op het snijvlak van sectoren knelpunten in kaart te brengen en creatieve oplossingen voor welzijnsissues uit te werken in samenwerking met actoren.

### **VISIE:**

We willen dat de regio Veurne – Diksmuide toonaangevend is in het aanreiken van een creatieve aanpak van welzijnsissues en antwoorden kan bieden op toekomstige uitdagingen aangepast aan de specifieke context van de regio.

Een krachtige missie en een ambitieuze visie vragen naar een weloverwogen strategie. Hoe zullen we onze opdracht vervullen? Op welke manier kunnen we werken aan dit toekomstbeeld? Bijlage 1 is het strategisch kader van waaruit we in 2010 vertrokken. Dit strategisch kader is het fundament voor de dagelijkse werking van de Regionale Welzijnsraad.

Vanuit dit strategisch kader werd 'een checklist' ontwikkeld om ons toe te laten keuzes te maken en prioriteiten te stellen. In 2010 werd de checklist bij iedere binnenkomende vraag doorlopen zodat we een correcte en bewuste keuze konden maken in opdrachten en taken. De volledige checklist is te vinden als bijlage 2.

## 3 Beleidswerking

### 3.1 Uitwerking van de kerncompetenties

De Regionale Welzijnsraad vraagt heel wat vaardigheden van de medewerkers. De Raad van Bestuur koos er in 2009 voor om het competentiedenken te introduceren in het beleid van de vzw.

De kandidatuur voor een oproep van het Vlaams Instituut voor Vorming en Opleiding in de social profit sector (VIVO), om in te stappen in een begeleidingstraject rond competentie management, werd weerhouden. In 2010 werd daar heel wat aandacht aan besteed. In de Algemene Vergadering werd een lezing gegeven over het competentiedenken. In de Raad van Bestuur werd een kader met kerncompetenties voor het personeel, de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering uitgewerkt.

De uitgeschreven kerncompetenties vindt u terug als bijlage 3.

### 3.2 Communicatie

In 2010 werd verder gewerkt aan een goede communicatie met betrekking tot de acties en de resultaten van de Regionale Welzijnsraad. Er werd aandacht besteed aan een coherente manier van informatieverwerking in functie van de interne communicatie (personeel, bestuursleden ...) en een adequate informatie doorstroming (makelaarsfunctie).

Resultaten:

- Via de website ([www.welzijnsraad.be](http://www.welzijnsraad.be)) en de elektronische nieuwsbrief werden de resultaten en actiedomeinen van de Regionale Welzijnsraad kenbaar gemaakt aan het ruime welzijnsveld. De mailinglijst van de elektronische nieuwsbrief bleef aangroeien. We beschikken over een databank met 367 contactpersonen. We kregen ook tal van reacties op de artikels.
- Via nieuwsflashes stuurden we gericht resultaten en acties naar betrokken organisaties. Via deze weg speelden we kort op de bal en spraken we organisaties aan op hun interesses.
- Via de website ([www.welzijnsraad.be](http://www.welzijnsraad.be)), de elektronische nieuwsbrief en gerichte nieuwsflashes verstuurd we informatie uit de sector door. Hiermee werkten we verder aan een adequate informatie doorstroming (makelaarsfunctie).
- De interne communicatie naar de Raad van Bestuur en sommige werkgroepen verliep via het bestaande intranet. Dit wierp zijn vruchten af, alle bestuursleden en de verschillende werkgroepleden vinden documenten op één plaats verzameld.
- De contacten met het LED (Laagdrempelig Expertise- en Dienstencentrum) communicatie sprongen af wegens de kleinschaligheid van het LED en de complexe communicatievraag van de Regionale Welzijnsraad.
- De provinciale werkgroep rond de uitbouw van een intersectoraal internet op provinciale schaal waar we vanuit de Regionale Welzijnsraad aan zouden deelnemen, ging nog niet van start.

## 4 Inhoudelijke werking

### 4.1 Regionaal crisisnetwerk Veurne-Diksmuide

Het regionaal crisisnetwerk Veurne-Diksmuide is een samenwerkingsverband van verschillende diensten in de regio, onder coördinatie van de Regionale Welzijnsraad Veurne – Diksmuide. Het crisisnetwerk kan tot de volgende werkdag buiten de kantooruren dringende opvang bieden voor personen in crisis

Het regionale crisisnetwerk Veurne-Diksmuide is een resultaat van overleg tussen verschillende partners die geconfronteerd werden met een leemte in hun werk. De Regionale Welzijnsraad coördineert als onafhankelijke, neutrale partner het samenwerkingsverband.

Activiteiten en resultaten:

- In 2010 bood het regionaal crisisnetwerk opvang aan 26 personen (waarvan 5 mannen, 12 vrouwen en 9 kinderen) voor 46 nachten. De achterliggende problematieken:
  - relatieproblemen (8 personen)
  - dakloos ( 1)
  - uithuiszetting (1)
  - financiële problemen (3)
  - geweld (1)
  - vreemdeling (1)
  - ramp of brand (7)
  - verslaving (1)
  - onbekend (2)
- mei 2010: jaarlijks overleg met alle partners om de registratiegegevens te bekijken, knelpunten te overlopen en de protocoltekst te actualiseren;
- deelname aan het provinciaal overleg van regionale crisisnetwerken met als doel uitwisseling van methodieken, afstemming van de registratie in functie van aantoonbare resultaten van de crisisnetwerken t.a.v. provinciaal beleid.

### 4.2 Regionaal overleg crisisinterventie

In opvolging van het onderzoek rond crisisinterventie (november 2009) bracht de Regionale Welzijnsraad, op vraag van het voorzittersoverleg van OCMW binnen Westhoekoverleg, een regionale overleggroep samen waar de conclusies uit het onderzoek verrijnd werden.

Samen met relevante actoren werd de problematiek duidelijk in kaart gebracht en werd gezocht naar creatieve oplossingen.

Resultaten:

- De werkgroep pleit voor een sterke regionale samenwerking. Crisisinterventie bevindt zich op een druk kruispunt van diverse werkterreinen. De doelstellingen van het projectvoorstel:
  - Opzetten van intergemeentelijke samenwerking crisisinterventie:
    - verhogen van diversiteit aan opvangmogelijkheden dicht bij huis;
    - verbeteren van de kwaliteit van psychosociale en materiële opvang.

- Realiseren van een regionaal samenwerkingsinitiatief:
  - opzetten van interdisciplinair crisisoverleg;
  - realiseren van een laagdrempelige opvang voor complexe situaties.
- Maximaal detecteren van samenwerking tot ambulante dienstverlening na de crisis:
  - zicht op mogelijkheden tot het vinden van geschikte woonplek;
  - zicht op mogelijkheden tot oriëntering naar zorg op maat.
- Verhogen van burgerbetrokkenheid tot de problematiek en de participatie van doelgroepen.
- De welzijnsraad stuurde het verslag van de werkgroep en de inhoudelijke voorstellen door aan de OCMWraden. Er werd een mandaat gevraagd om op basis van de doelstellingen in het voorstel, een inhoudelijk woon-zorgdossier voor te bereiden. De volgende OCMWraden verklaarden zich principieel akkoord: Alveringem, De Panne, Diksmuide, Houthulst, Koekelare, Koksijde, Kortemark, Nieuwpoort en Veurne.

### 4.3 “ADHD in de Westhoek”

Een vraag van het Centrum Geestelijke Gezondheidszorg (CGG) Largo mondde in 2009 uit in het project ‘uitbouwen van een regionaal samenwerkingsverband voor psycho-educatie rond ADHD in de Westhoek’. Dit werd mede gefinancierd door het Intern Verzelfstandigd Agentschap (IVA) Jongerenwelzijn van de Vlaamse Gemeenschap. De Regionale Welzijnsraad zette een bovenlokaal samenwerkingsverband op dat een nieuw aanbod psycho-educatie rond ADHD in onze regio kan aanbieden en garanderen.

#### Resultaten<sup>1</sup>

- Er werd een stuurgroep op directieniveau opgericht.
- er werd een werkgroep op medewerkersniveau geïnstalleerd. Beide fora hebben het mandaat om na het project verder te werken met duidelijke taakomschrijving en kunnen, indien opportuun, worden uitgebreid;
- er is een charter opgesteld om het netwerk in de Westhoek in verband met ADHD te kaderen en uit te breiden;
- er kon een samenwerking worden opgezet met de vereniging Zit Stil;
- er zijn open gesprekken en afspraken met Zit Stil voor een samenwerking op lange termijn;
- er werd een studieavond voor artsen gehouden;
- er werd een doorverwijsfolder voor ouders opgemaakt;
- er werden 4 activiteiten (2 informatieavonden en 2 workshops) voor een breed publiek en ouders opgezet ;
- er werden enkele communicatienota’s opgemaakt om het draagvlak voor het project uit te bouwen (netwerkstuurgroep IJH, LOGO’s en SEL’s om artsen te bereiken, mailing naar gemeentelijke communicatieambtenaren omtrent bekendmaking, mailings naar afgebakende doelgroepen);
- het project werd voorgesteld bij enkele organisaties die werken met kwetsbare doelgroepen (Golfbreker vzw; ’t Schoederkloptje, CKG Sint Clara – antenne Diksmuide Ieper) waarbij afspraken rond motivering en oriëntering werden gemaakt.

---

<sup>1</sup> Evaluatieformulier voor samenwerkende organisaties, ingediend bij het Intern Verzelfstandigd Agentschap Jongerenwelzijn (IVA), 2010, 5p.

## 4.4 Opvoedingsondersteuning

In een samenwerkingsovereenkomst met de provincie kreeg de Regionale Welzijnsraad de opdracht om te werken aan een regionaal netwerk opvoedingsondersteuning. Met deze overeenkomst moet de Regionale Welzijnsraad de leemte opvullen die in de regio's van de centrumsteden wordt ingevuld door de opvoedingswinkels. De overeenkomst liep van 1 december 2009 tot en met 31 december 2010. Een jaarlijkse verlening werd gegarandeerd en biedt de mogelijkheid om te werken aan het implementeren van een netwerk in de regio.

Activiteiten en resultaten:<sup>2</sup>

- Kennismakingsronde in het brede werkveld om enerzijds informatie over de opdracht rond het opzetten van een netwerk te geven en anderzijds de verwachtingen en ervaringen van de actoren in het werkveld te leren kennen (kennismakingsgesprekken met DB LOP Westkust basisonderwijs, speltheek OCMW Houthulst, CKG St Clara Brugge, team vzw Golfbreker, OCMW De Panne – speltheek/sociale dienst, Directie CLB GO! Westhoek, Educatief medewerker Gezinsbond, Sociaal huis Nieuwpoort, Coördinator Groep intro Westhoek, Gebiedswerker Welzijn Westhoek, directie Vrij CLB Veurne-Diksmuide-Westkust, Centrum Morele Dienstverlening, Stafmedewerker Westhoek IJH, Regiocoördinator Kind & Gezin, Vormingplus Westhoek, Indigo Koekelare);
- samenwerking met het West-Vlaamse team van Vlaamse coördinatoren opvoedingsondersteuning van het Agentschap Jongerenwelzijn, verder kortweg Jongerenwelzijn genoemd i.v.m. de organisatie van het bovenlokaal overleg Opvoedingsondersteuning (2x). Dit overleg bestaat uit een lokale contactpersoon opvoedingsondersteuning van iedere gemeente, particuliere initiatiefnemers en hulpverleners die een laagdrempelig aanbod (willen) hebben naar kwetsbare groepen. De inhoud van het bovenlokaal overleg is uitwisseling van informatie, ervaringen en meningen;
- vanuit de diverse signalen die we opvingen tijdens de kennismakingsronde en in het bovenlokaal overleg Opvoedingsondersteuning ontstonden nieuwe werkgroepen en producten:
  - werkgroep 'week van de opvoeding' (partners uit de kinderopvang, speltheek, regionale afdeling van de gezinsbond, vormingplus). Deze werkgroep kwam samen onder impuls van de provincie West-Vlaanderen en organiseerde een informatieavond rond een laagdrempelig thema (samen spelen) in de 'week van de opvoeding'. We konden een 70-tal aanwezigen begroeten en kregen door de werkgroep enkele signalen binnen waar we verder op ingingen (werkgroep vorming en mini-SOKA – zie verder). Naast de informatieavond werden ook twee leuke infoproducten ontworpen om ouders te ondersteunen in hun opvoedingstaak. Eén origamispettelje verwijst ouders door, een andere origami doet ouders en kinderen samen spelen;
  - 'MiniSoKa Opvoedingsondersteuning'. Dit is een tool om het aanbod aan opvoedingsondersteuning overzichtelijk weer te geven voor intermediären. De MiniSoKa werd opgemaakt in samenwerking met de provinciale medewerker 'sociale kaart'. Voorlopig maakt de MiniSoKa een test en feedbackfase door bij alle leden en contactpersonen van het bovenlokaal overleg;
  - praktijkvorming methodiekenmap. Deze werd op vraag van de leden van het bovenlokaal overleg en samen met jongerenwelzijn georganiseerd;
  - werkgroep 'vorming'. Deze werkgroep vond in november 2010 een eerste maal plaats (organisatie Jongerenwelzijn) en zoekt naar methoden om bestaande vormingsinitiatieven van de regio in kaart te brengen;

<sup>2</sup> Werkingsverslag 2009-2010: samenwerkingsovereenkomst met betrekking tot het opzetten van een netwerk opvoedingsondersteuning in de regio Veurne-Diksmuide, ingediend bij de Provincie West-Vlaanderen, 2010, 8p.

- werkgroep 'kwetsbare groepen'. Er was een overleg met diverse actoren die expertise hebben rond de vraag hoe we kwetsbare groepen kunnen bereiken. In deze werkgroep kwamen we tot de vaststelling dat er nood is aan aanbod en aan methodieken op maat;
- werkgroep 'materialenbank'. Deze werkgroep had als doel de materialenbank in onze regio bekend te maken en actief te laten gebruiken door diverse geïnteresseerden. In december 2010 is een introductiefase van start gegaan waarbij alle geïnteresseerde actoren uitgebreid konden kennismaken met het materiaal. Deze opdracht werd door de Regionale Welzijnsraad gegund aan Indigo Koekelare;
- informatie-uitwisseling rond het thema opvoedingsondersteuning zit ook in de werking van de Regionale welzijnsraad ingebed. De aanwezigheid op diverse fora en andere werkgroepen en de digitale nieuwsbrief worden ten volle gebruikt om het werkveld te informeren;
- deelname aan diverse provinciale overlegfora.

## 4.5 Platform Jeugd & Welzijn

'Jeugd & welzijn' is een werking in samenwerking met de lokale besturen. De rol die de Regionale Welzijnsraad in deze overeenkomst opneemt is een platform bieden voor overleg en uitwisseling over onderwerpen op de brug tussen jeugdbeleid en welzijnsbeleid. De Regionale Welzijnsraad neemt daarom, in naam van de 10 gemeenten van de regio Veurne-Diksmuide, deel aan een aantal netwerken zoals Integrale Jeugdhulpverlening, VIP Jeugd,...

Activiteiten en resultaten<sup>3</sup>:

- Er vonden drie gesprekken plaats in het kader van de samenwerkingsovereenkomst Jeugd & Welzijn tussen de Regionale Welzijnsraad en de gemeenten (medewerker jeugddienst en schepen van jeugd)
- De nota met de algemene conclusies toont de meerwaarde en de werkpunten voor de toekomstige samenwerking via driejaarlijkse overeenkomsten.
- Binnen het overleg werd de intergemeentelijke samenwerking jeugdadviseurs (editie 2010) verder opgevolgd. De RWR biedt een blijvende ondersteuning aan het project. De bestaande communicatiekanalen werden aangesproken om alle partners jeugd en welzijn te informeren.
- Deelname van de coördinator RWR aan de evaluatievergadering van het jongerenimpulsprogramma 2010 ter oriëntering van een verdere werking.
- De opvolging van het project JAC-online wordt nageleefd. Op vrijdagmiddagen na schooltijd bemant het CAW De Papaver de chatmodule van JAC-online jongeren uit Vlaanderen. Het plan is om bijkomend chatsessies voor jongeren uit de Westhoek te organiseren.
- De nieuwsbrief werd 1x (oktober 2010) uitgegeven met een rapportage van de resultaten van de intergemeentelijke samenwerking jeugdadviseurs.

## 4.6 Lokaal Overleg Platform basisonderwijs Westkust

Het lokaal overlegplatform (LOP) Westkust basisonderwijs is een overleg tussen lokale onderwijspartners, overheden en welzijnsactoren dat wordt geregeld via een Vlaams decreet in het kader van gelijke onderwijskansen. De coördinator van de Regionale Welzijnsraad nam het voorzittersmandaat waar op de bijeenkomsten van het Dagelijks Bestuur en de Algemene Vergadering.

Resultaten:

<sup>3</sup> Werkingsverslag overlegplatform Jeugd en Welzijn, ingediend bij de Provincie West-Vlaanderen, 2010, 3p.

- Er werd een infolder van het LOP Westkust opgemaakt. De Regionale Welzijnsraad stond mee in voor de verspreiding, o.a. naar alle relevante sociale organisaties die we wilden informeren over de werking van het LOP Westkust basisonderwijs
- In het LOP Westkust basisonderwijs werden enkele projecten ontwikkeld/ondersteund:
  - rugzakproject: een project waar de jeugddiensten van De Panne en Koksijde samen met Groep Intro en de scholen rond het taalverlies tijdens de vakantieperiodes van maatschappelijk kwetsbare jongeren, gewerkt hebben;
  - toelichting over het brugfigurenproject (Nieuwpoort);
  - aanmaken van een pictogrammenwoordenboekje (Nieuwpoort en De Panne);
  - infomobiel 1700 kwam naar de Westkust (doel: doelgroepouders sensibiliseren om een studietoelage in te vullen);
  - luizenproject (Koksijde en Nieuwpoort).

## 4.7 Kinderen van Ouders met Psychiatrische Problemen (KOPP)

Sinds 2004 is er in de regio Veurne – Diksmuide een werking om preventie de aandacht op KOPP te richten. Dit is een samenwerking (KOPPlopers) van CGG Largo, AZ,Sint-Augustinus, vzw Golfbreker en CAW De Papaver. De Regionale Welzijnsraad coördineert de werking.

Acties en resultaten:

- De KOPPlopers kwamen 4x samen om acties te bespreken en het thema blijvend onder de aandacht te brengen;
- het KOPPadviesteam kwam 9 keer samen. Op dit adviesteam zijn verschillende diensten, werkzaam in de regio, aanwezig. Ze bespreken een anonieme casus. Op deze manier wordt aan deskundigheidsbevordering en netwerkvorming gewerkt. Een evaluatie in april leerde ons dat het adviesteam zijn maandelijks engagement voor alle diensten waard was. De diensten ondervinden een duidelijke meerwaarde van het overleg;
- door de stuurgroep KOPP West-Vlaanderen werden 5 folders ontwikkeld (voor kinderen, jongeren, ouders, intermediären en hulpverleners). In 2010 werden de folders door de KOPPlopers verspreid in de regio;
- de Regionale welzijnsraad neemt deel aan de KOPPstuurgroep West-Vlaanderen en vertegenwoordigt de KOPPlopers op de overleg. Binnen de KOPPstuurgroep West-Vlaanderen werd gewerkt aan de voorbereiding van een provinciale studiedag (najaar 2011).

## 4.8 Project Alcohol en Drugs – PLP 41<sup>4</sup>

Het thema alcohol en andere drugs genoot van oudsher de aandacht van de Regionale Welzijnsraad. Op verschillende fronten vindt overleg en samenwerking plaats, worden beleidskeuzes en acties gevoerd op vlak van middelenbeleid, preventie en het creëren van adequate drughulpverlening.

De Regionale Welzijnsraad kan optreden om overleg te faciliteren indien afstemming tussen verschillende sectoren noodzakelijk is. In het kader van de ministeriële omzendbrief PLP 41 werd de Regionale Welzijnsraad betrokken om de uitwerking niet enkel vanuit justitiële en politionele bril te bekijken maar ook vanuit de sector welzijn.

<sup>4</sup> de ministeriële omzendbrief PLP 41 werd uitgeschreven tot versterking en/of bijsturing van het lokaal veiligheidsbeleid en de specifieke aanpak van de jeugdcriminaliteit, met in het bijzonder een aanspreekpunt voor de scholen.

De Regionale Welzijnsraad begeleidde de samenwerking tussen politie, parket (vertegenwoordigd door de parketcriminoloog) en CLB. In 2010 werd een evaluatie van de stappenplannen gehouden.

Resultaten:

- De stappenplannen werden aangepast (contactpersonen);
- de stappenplannen worden door de CLB's nogmaals verspreid naar de scholen zodat alle scholen van beide stappenplannen op de hoogte zijn;
- alle leden van het overleg werden uitgenodigd op het voorstellingsmoment van het nieuwe antennepunt van de Sleutel in de regio (vanaf 1 januari 2011).

## 4.9 Opdrachten binnen de provinciale convenant

De Regionale Welzijnsraad ondertekent jaarlijks een convenant met de provincie West-Vlaanderen. Deze convenant bevatte in 2010 drie opdrachten.

### Signaalfunctie

De signaalfunctie van de Regionale Welzijnsraad bestaat uit het detecteren en signaleren van beleidsrelevante welzijnsnoden aan welzijnsactoren en overheden. Steeds wordt de afweging gemaakt op welke fora we signalen agenderen of welke issues we actief opnemen. De nieuwe checklist is daarbij een handig toetsinstrument.

Activiteiten en resultaten:

- Vergaderingen Raad van Bestuur: 'elk zijn zegje' waar de tendensen, noden en behoeften uit de verschillende sectoren uitgewisseld worden;
- de elektronische nieuwsbrief: organisaties maken gebruik van de nieuwsbrief om nieuwe dienstverlening bekend te maken, via een eigen bijdrage en diensten kunnen reageren op artikels uit de nieuwsbrief;
- nieuwsbrieven en verslagen van de RvB werden bezorgd aan de provincie zodat signalen hun weg vinden naar dit niveau;
- in het structureel overleg tussen regionale welzijnsraden en het provinciebestuur werd meegewerkt aan een signaallijst om in de toekomst signalen te stroomlijnen en effectief te kunnen opvolgen;
- de welzijnsraad neemt aan tal van overlegfora en netwerken deel waarbij de verbinding van informatie en doorgeven van signalen een belangrijk doel is (lijst deelname aan extern overleg, zie verder).

### Sociale kaart

De opdracht van de Regionale Welzijnsraad is: actualisatie van de sociale kaart, kwaliteit van de sociale kaart bewaken, volledigheid van de sociale kaart nastreven, promotie voeren voor de sociale kaart.

Activiteiten en resultaten

- We gingen op zoek naar nieuwe organisaties in onze regio (via gemeentelijke infobladen en nieuwsbrieven uit het welzijnswerk) om de volledigheid van de sociale kaart na te streven;
- de jaarlijkse updatecampagne i.s.m. de dienst welzijn ging niet door, via onze mini SOKA opvoedingsondersteuning werd rond dit thema toch een actualisatie doorgevoerd;
- verkenning van de tweede generatie SOKA (vormingsmoment).

## Regionaal Sociaal Beleid

Deze opdracht heeft als doel het streekbesef op vlak van sociale uitdagingen/noden doen groeien en de regionale partners helpen om gezamenlijke uitdagingen te benoemen.

Acties en resultaten:

- Deelname aan het structureel overleg met het provinciebestuur (dienst welzijn) waar de gesprekken over het Regionaal Sociaal Beleid gevoerd werden;
- de deelname aan het overleg 'Welzijn in de Westhoek' van de gebiedswerking van het provinciebestuur door Dieter Hoedt en Jan Leicher;
- een bespreking van de KOMPASnota op de Raad van Bestuur.

## Cliëntoverleg minderjarigen met externe voorzitter

De Regionale Welzijnsraad neemt sinds 2008 de rol van aanmeldingsecretariaat op voor aanvragen uit het werkveld voor cliëntoverleg.

Acties en resultaten:

- Er werd één casus aangemeld en ontvankelijk verklaard. Cliëntoverleg vond plaats en leidde tot tevredenheid van de deelnemers;
- ter bekendmaking van de werkvorm aan sleutelfiguren binnen welzijnsorganisaties in de regio werd in samenwerking met het regioteam Integrale Jeugdhulp en de Provincie West-Vlaanderen een informatie –en ontmoetingsmoment georganiseerd;
- de Regionale Welzijnsraad nam deel aan het provinciaal overleg tussen de regionale welzijnsraden, de voorzitters en het regioteam IJH om ervaringen en signalen te bespreken;
- de Regionale Welzijnsraad nam actief deel aan de besprekingen omtrent cliëntoverleg op de netwerkstuurgroep IJH in de Westhoek;
- Ter bekendmaking werd de methodiek voorgesteld op het KOPPadviesteam.

## 5 Feitelijke gegevens

### 5.1 Algemene Vergadering 2010

#### Leden

Begeleid wonen Westhoek	De heer	David	Casteleyn
Cassiers Seniorenzorg VZW	Mevrouw	Leen	Nys
CAW De Papaver Veurne	De heer	Guido	Vandroemme
Centrum Morele Dienstverlening	Mevrouw	Deborah	Steenlandt
Centrum voor Basiseducatie	Mevrouw	Joke	De Baene
CGG Largo	De heer	Ben	Henau
CM Oostende	Mevrouw	An	Casteleyn
Comité bijzondere Jeugdzorg	De heer	René	Van Herck
De Lovie	De heer	Stefaan	Cottyn
Domein Ter Duinen	De heer	Dirk	Van Gool
Duin en Polder	De heer	Jo	Callewaert
Elora	De heer	Peter	Leuridan
Familiehulp	Mevrouw	Hilde	Vanderbeke
Familiezorg	Mevrouw	Inge	Leenknecht
Gebiedswerker Welzijn Westhoek	De heer	Jan	Leicher
Groep Intro	De heer	Tijs	Naert
Havenzate	De heer	Pierre-Paul	Bloeyaert
Hof ten Ijzer	Mevrouw	Katrien	Servayge
Huize Rozenwingerd	Mevrouw	Greet	Debeerst
Interwest	Mevrouw	Annick	Goes
Jeugddienst De Panne	De heer	John	Vermote
Katholieke Bejaardenzorg	De heer	Koen	Declerck
Kind en gezin regiohuis	Mevrouw	Ulrike	Knockaert
Kinderdagverblijf 't Prutske	Mevrouw	Ann	Defruyt
Kon. Elisabeth Instituut	De heer	Paul	Casselmann
Logo Brugge-Oostende vzw	Mevrouw	Annelies	Devriendt
MPI Westhoek	De heer	Bernard	Saubain
OCMW Alveringem - sociale dienst	De heer	Patrick	Truwant
OCMW De Panne	Mevrouw	Ann	Mouton
OCMW Diksmuide - sociale dienst	De heer	Kris	Vanblaere
OCMW Houthulst	Mevrouw	Kathleen	Haeve
OCMW Koekelare	Mevrouw	Ann	Van Der Veken
OCMW Koksijde - sociale dienst	Mevrouw	Carine	Desaever
OCMW Kortemark	Mevrouw	Els	Lanckriet
OCMW Kortemark	Mevrouw	Marleen	Desnyder
OCMW Lo-Reninge	De heer	Wout	Cornette
OCMW Nieuwpoort - sociale dienst	Mevrouw	Isabelle	Logie
OCMW Veurne	De heer	Frans	Declercq
PAAZ-afd Sint-Augustinusziekenhuis	De heer	Stefaan	Demoen
Psycho-Pedagogisch Consultatiebureau	Mevrouw	Nele	Gaudesaboos
Rusthuis St Anna VZW	Mevrouw	Karolien	Louf
Rustoord Sint-Jozef	De heer	Frank	Vanneuille
RVT Meunynckenhof	Mevrouw	Hilda	Jonckheere

RVT. St Bernardus	De heer	Frank	Vanfleteren
Samenlevingsopbouw Westhoek	Mevrouw	Joke	Dekoninck
Thuisbegeleidingsdienst 'De Golfbreker'	Mevrouw	Trui	Willaert
Vlaams Neutraal Ziekenfonds 235 - DMW	De heer	Peter	Opstaele
VOC De Rozenkrans	De heer	Johan	D'Hooghe
Vrij CLB Veurne-Diksmuide-Westkust	De heer	Jan	Seys
Welzijnszorg West-Vlaanderen	Mevrouw	Lut	De Roo
Werkperspectief vzw	De heer	Dominique	Lapiere
Westvlaamse dienst voor Pleeggezinnen	Mevrouw	Femke	Bracke
Woon- en Zorgcentrum Merkem Seniorenzorg	Mevrouw	Hilde	Sierens
Wooncentrum Ten Anker	De heer	Bart	Depelchin

## Algemene Vergadering (11 maart 2010)

Algemene vergadering:

- WELKOM
- TELLING VAN DE AANWEZIGEN
- AGENDA: Informatie over het verloop van de bijeenkomst
- JAARVERSLAG 2009
- ACTIEPLAN 2010
- BALANS & RESULTATENREKENING 2009
- BEGROTING 2010
- DECHARGE VAN DE BESTUURSLEDEN
- OVERZICHT VAN DE SAMENSTELLING BESTUURSORGANEN

AAN DE SLAG MET COMPETENTIES IN DE SOCIAL PROFIT SECTOR: Lezing door mevr. Marleen Malfait, Management Consultant bij de organisatie 'Quintessence Consulting'

## 5.2 Raad Van Bestuur

### Leden

- Casteleyn David vzw Open Thuis, Begeleid Wonen Westhoek
- Dekoninck Joke Samenlevingsopbouw West-Vlaanderen
- Haeve Kathleen OCMW Houthulst
- Leicher Jan (gecoöpteerd) Provinciaal gebiedswerker Welzijn
- Tyteca Roland OCMW Koksijde
- Van Herck René Comité Bijzondere Jeugdzorg
- Vandroemme Guido (vanaf 21/12/2010: Caroline Schaeck)CAW De Papaver
- Vermote John Jeugddienst De Panne

### Raad van Bestuur

**Donderdag 25 februari van 13u15 tot 16u30**

Vorig verslag:

- opvolging en goedkeuring van verslag RvB 25/01/2010.

“Elk zijn zegje” met zandloper:

- elk bestuurslid geeft in 5 minuten de belangrijkste evoluties en signalen weer vanuit zijn organisatie en sector;
- uitwisseling van ervaringen tussen de bestuursleden.

Jaarverslag 2009:

- de bestuursleden hebben weet van de recentste wijzigingen aan het eerste ontwerp;
- de bestuursleden hebben de mogelijkheid tot opmerkingen en aanvullingen bij het ontwerp van het jaarverslag.

Actieplan 2010:

- de bestuursleden hebben weet van de recentste wijzigingen aan het eerste ontwerp;
- de bestuursleden hebben de mogelijkheid tot opmerkingen en aanvullingen bij het ontwerp van het actieplan.

PAUZE

Resultaten 2009/Begroting 2010:

- de bestuursleden hebben een algemeen zicht op de resultaten van de vzw wat betreft het vorig boekjaar;
- bespreking van het ontwerp van de begroting 2010.

Algemene Vergadering (AV):

- de bestuursleden hebben kennis van het programma van de AV;
- maken van afspraken omtrent de praktische organisatie van de AV.

Varia

### **Dinsdag 20 april van 13u15 tot 16u30**

Vorig verslag:

- opvolging en goedkeuring van verslag RvB 25/01/2010 en 25/02/2010.

“Elk zijn zegje” met zandloper:

- elk bestuurslid geeft in 5 minuten de belangrijkste evoluties en signalen weer vanuit zijn organisatie en sector;
- uitwisseling van ervaringen tussen de bestuursleden.

Opvolging Algemene Vergadering:

- evaluatieklanken
- planning workshop competenties (zie doodle).

Cliëntoverleg Integrale Jeugdhulp:

- een gesprek met mevrouw Sabine Persad, stafmedewerker regioteam IJH WVI, over de rol van de RWR na het proefproject;
- peilen naar de nood en motivatie tot de implementatie van de werkvorm in de regio;
- formuleren van mogelijkheden voor structurele implementatie.

PAUZE

Vraag van de gedeputeerde voor welzijn in verband met de interne staats hervorming

- korte toelichting van de context en de vraag;
- bespreking van de reactie door de RWR (ontwerp dagelijks bestuur).

Het Fonds ter Reductie van de Globale Energiekost (FRGE):

- korte schets m.b.t. de voorbereiding van een project in de Westhoek;

Varia

- week van de opvoeding;
- functioneel gebruik intranet.

### **Dinsdag 29 juni van 13u30 tot 15u30**

Vorig verslag:

- opvolging en goedkeuring van verslag RvB 20/04/2010;
- opvolging workshop competentie management 25/05 in de Blankaart.

Evaluatie van het decreet Integrale Jeugdhulp:

- korte toelichting van de vraag naar inbreng van de RWR via focusgroep op Vlaams niveau;
- bespreking in verband met de vertegenwoordiging door de RvB en, desgevallend, de globale standpunten.

Resultaten regionale overleggroep crisisinterventie:

- korte voorstelling van de inhoudelijke nota;
- kort verslag van de bespreking met de OCMW dd. 22/06;
- bespreking in verband met de opvolging.

Stand van zaken opvoedingsondersteuning:

- toelichting van de resultaten en lopende werking;
- bespreking van de evoluties, signalen en vragen uit het werkveld.

Personeelsnieuws

“Elk zijn zegje” met zandloper:

- elk bestuurslid geeft in 5 minuten de belangrijkste evoluties en signalen weer vanuit zijn organisatie en sector;
- uitwisseling van ervaringen tussen de bestuursleden.

Varia

- suïcide in de Westhoek – reportage Radio 2 West-Vlaanderen

### **Dinsdag 31 augustus van 13u15 tot 15u30**

Vorig verslag:

- opvolging en goedkeuring van verslag RvB 29/06/2010.

“Elk zijn zegje” met zandloper:

- elk bestuurslid geeft in 5 minuten de belangrijkste evoluties en signalen weer vanuit zijn organisatie en sector;
- uitwisseling van ervaringen tussen de bestuursleden.

Competenties in de regionale welzijnsraad (verslag van de workshop en de vertaalslag in bijlage):

- planning en afspraken in verband met het vervolgtraject.

Opvoedingsondersteuning:

- inhoudelijke rapportage en financiële verantwoording m.b.t. de provinciale convenant;
- bespreking van de begroting en geplande uitgaven;
- planning uitgebreide vergadering Raad van Bestuur.

ADHD-project: een samenwerkingsverband rond psycho-educatie:

- toelichting over de stand van zaken;
- bespreking over de toekomst na de projectfase en de samenwerking met het centrum Zit Stil.

Personeelsnieuws

Varia:

- gesprekken over de overeenkomst Jeugd & Welzijn;
- studiemoment KOPP Westhoek: najaar 2011.

### **Dinsdag 19 oktober van 13u15 tot 16u**

Vorig verslag:

- opvolging en goedkeuring van verslag RvB 31/08/2010;
- convenant opvoedingsondersteuning;
- materialenbank.

Samenstelling Raad van Bestuur:

- mandaat CAW De Papaver.

“Elk zijn zegje” met zandloper:

- elk bestuurslid geeft in 5 minuten de belangrijkste evoluties en signalen weer vanuit zijn organisatie en sector;
- uitwisseling van ervaringen tussen de bestuursleden.

Werking jeugd & welzijn:

- achtergrondinformatie in de verslagnota van de gesprekken;
- korte toelichting en bespreking mandaat over de plannen voor de toekomst.

Cliëntgericht overleg:

- schrijven van deputatie in bijlage;
- bespreking van de 2 vragen.

Competenties in de regionale welzijnsraad:

- bespreking van de verstaalslag van kerncompetenties;
- de kerncompetenties van het personeel, de bestuursleden, de leden en de partners worden definitief benoemd;
- bespreking rond de zichtbaarheid in de werking.

Varia:

- planning van het gesprek met de streekwerking over de Kompasnota.

### **Dinsdag 14 december van 13u15 tot 16u**

Vorig verslag:

- opvolging en goedkeuring van verslag RvB 19/10/2010;
- afspraken uitdiensttreding en overdracht;
- welkom mevr. Caroline Schaek, CAW De Papaver.

Aanwervingprocedure:

- de bestuursleden hebben een zicht op de stand van zaken over de aanwerving van een nieuwe coördinator.

“Elk zijn zegje” met zandloper:

- elk bestuurslid geeft in 5 minuten de belangrijkste evoluties en signalen weer vanuit zijn organisatie en sector;
- uitwisseling van ervaringen tussen de bestuursleden.

Plannen studiedag KOPP- juni 2011:

- achtergrondinformatie in de nota met de begroting;
- toelichting van de vraag van de KOPPlopers aan de welzijnsraad;
- bespreking en formuleren van een antwoord aan de KOPPlopers.

Opvolging dossier crisisinterventie:

- stand van zaken over de antwoorden uit de OCMWraden;
- bespreking over opvolging en continuïteit in dit dossier.

Actieplan 2011:

- een beknopt overzicht van de stand van zaken in de werking en inhoudelijke dossiers;
- bespreking van aanzetten voor acties 2011.

Varia

## **5.3 Personeelsbezetting**

- Annick Werkers – coördinator: 30,4 uur (tot 30/11/2010)
- Kristien De Groof – projectmedewerker: 19u (onderbreking door zwangerschapsverlof van 19/07/2010 – 01/11/2010 en ouderschapsverlof van 07/11/2010 – 07/12/2010)
- Gerda Heindryckx – PWA, secretariaatsondersteuning: 8u (onderbreking wegens ziekteverlof van 21/08/2010 – 31/12/2010)

## **5.4 Vorming en studiedagen**

- Mindmapping, Vormingplus – Annick Werkers
- Jongeren doen & dromen - Agentschap Sociaal Cultureel Werk door Jeugd en Volwassenen en het Jeugdonderzoeksplatform (JOP) – Annick Werkers

- Provinciale trefdag armoede. Ik wil dat mijn kinderen het beter hebben, gelijke kansen voor elk kind? - Provincie West-Vlaanderen – Kristien De Groof
- Solution Focus - Ilfaro – Annick Werkers en Kristien De Groof
- Sociale Kaart, 2<sup>de</sup> generatie - provincie West-Vlaanderen – Kristien De Groof en Gerda Heindryckx
- Uitwisselingsfora in het kader van het project ‘iedereen competent’ - VIVO – Annick Werkers

## 5.5 Deelname aan extern overleg

### **Stuurgroep KOPP West-Vlaanderen (Kristien De Groof)**

Partners: vertegenwoordigers uit de andere regionale werkingen rond KOPP in de provincie West-Vlaanderen

Doelstelling: uitwisseling en visie-afstemming rond de KOPP-werkingen in de verschillende regio's

### **Netwerkstuurgroep Integrale Jeugdhulp Westhoek (IJH) (Annick Werkers)**

Partners: Partners uit de zes sectoren die gevat zijn binnen Integrale Jeugdhulp en de twee welzijnsraden

Doelstelling: Toetsen of IJH toepasbaar is voor landelijke regio; signaalfunctie; communicatie rond KOPPproject, Jeugd & Welzijn, opvoedingsondersteuning, crisisnetwerk, LOP voorzien

### **Provinciaal Overleg IJH rond cliëntoverleg minderjarigen met externe voorzitter (Annick Werkers)**

Partners: De regionale stuurgroep IJH, de zes regionale welzijnsraden, provincie West-Vlaanderen, regioteam Integrale Jeugdhulp

Doelstelling: organiseren en implementeren van de methodiek cliëntoverleg met externe voorzitter in de drie netwerkregio's IJH in West-Vlaanderen

### **Denktank Karrevoer, Vlaams Informatie Punt (VIP) jeugd (Annick Werkers)**

Partners: vertegenwoordigers uit lokale JongerenInformatiePunten, vertegenwoordigers uit bovenlokale jeugdverenigingen, onafhankelijke deskundigen (jeugdwerk, welzijn, onderwijs, ..)

Doelstelling: brede overleggroep in het kader van de overleg- en kruispuntfunctie van het Vlaams Informatiepunt Jeugd. Vanuit het lokale als bovenlokale niveau voeding geven aan de staf en Raad van Bestuur omtrent de regierol en coördinatiefunctie op vlak van jongereninformatie

### **Structureel Overleg Provinciale dienst welzijn (Annick Werkers)**

Partners: gedeputeerde welzijn, directeur dienst welzijn, voorzitters en coördinatoren van de regionale welzijnsraden

Doelstelling: proces naar een vernieuwde samenwerking tussen welzijnsraden en provincie, uitwisseling methodieken en signalen rond regionaal welzijnsoverleg

### **Collegaoverleg regionale welzijnsraden (Annick Werkers)**

Partners: coördinatoren van de zes regionale welzijnsraden

Doelstelling: uitwisseling inhoudelijke werking welzijnsraden

### **OCMWvoorzittersoverleg (optioneel volgens agenda) (Annick Werkers)**

Partners: OCMWvoorzitters uit de 18 Westhoekgemeenten, gebiedsgerichte werking wonen/welzijn

Doelstelling: de regionale welzijnsraden kunnen onderwerpen agenderen en/of aanwezig zijn rond relevante agendapunten. Netwerk lokale besturen. Signaalfunctie.

### **Algemene Vergadering Regionaal Sociaal Verhuurkantoor Westkust / Veurne-Diksmuide (RSVK) (Annick Werkers)**

Partners: coördinator RSVK, mandatarissen OCMW en gemeenten, sociale huisvestingmaatschappij, regionale welzijnsraad

Doelstelling: het RSVK wil 'derde actoren' laten deelnemen. De welzijnsraad vertegenwoordigt deze actoren vanuit sociaal en maatschappelijk oogpunt. Netwerk lokale besturen.

**Provinciaal Platform Zuurstof voor Opvoedingsondersteuning (Annick Werkers)**

Partners: de vier West-Vlaamse opvoedingswinkels, de lokale coördinatoren opvoedingsondersteuning uit de centrumstenden, de Vlaamse coördinatoren opvoedingsondersteuning, Kind & Gezin West-Vlaanderen, de zes regionale welzijnsraden, de provincie

Doelstelling: informatie en belangenbehartiging rond ondersteuning bovenlokale samenwerking in de Westhoek; impulsen voor regionale uitstraling van opvoedingswinkels en samenwerkingsverbanden

**Managementcomité van het Leaderprogramma in de Westhoek (Annick Werkers).**

Partners: de provincie, Westhoekoverleg, ACV, ABVV, UNIZO, VOKA, boerenbond, ABS, De Bron, cultuur/erfgoed, RWR, toerisme, jongeren

Doelstelling: LEADER staat voor "Liaison Entre Actions de Développement de l'Economie Rurale". Het biedt kansen aan vernieuwende en duurzame initiatieven op het platteland, bedacht en uitgewerkt door mensen van ter plaatse. Er gaat speciale aandacht uit naar feedback en argumentering voor de projecten binnen de domeinen jeugdbeleid en welzijnsbeleid.

## Bijlage 1: Strategisch kader

### **STRATEGISCHE DOELSTELLING 1**

*De Regionale Welzijnsraad heeft een professionele en proactieve aanpak ontwikkeld t.a.v. bestaande en toekomstige welzijnsissues.*

- Doelstelling 1: We willen de binnenkomende vragen grondig analyseren en doordachte en haalbare keuzes maken binnen de opdracht van de Regionale Welzijnsraad.
- Doelstelling 2: We gaan actief in op bestaande en toekomstige welzijnsissues waar de Regionale Welzijnsraad zijn rol kan opnemen of waar de Regionale Welzijnsraad kan doorverwijzen naar andere actoren.
- Doelstelling 3: De Regionale Welzijnsraad werkt op een professionele manier.

### **STRATEGISCHE DOELSTELLING 2**

*De Regionale Welzijnsraad is in staat om een grote diversiteit aan actoren te mobiliseren voor overleg en samenwerking in functie van concrete resultaten en aantoonbare positieve effecten op de dienstverlening.*

- Doelstelling 1: Het team kan de makelaarsfunctie opnemen en uitvoeren
- Doelstelling 2: De Regionale Welzijnsraad heeft een overzicht van de actoren die werken op het terrein
- Doelstelling 3: De Regionale Welzijnsraad organiseert overleg en bevordert samenwerking in functie van concrete resultaten
- Doelstelling 4: De Regionale Welzijnsraad maakt succesvolle resultaten door samenwerking en overleg bekend aan het veld

### **STRATEGISCHE DOELSTELLING 3**

*De Regionale Welzijnsraad heeft een open blik naar andere regio's.*

- Doelstelling 1: De Regionale Welzijnsraad neemt deel aan overleg met partners uit andere regio's
- Doelstelling 2: De Regionale Welzijnsraad gaat op zoek naar good practices in gelijkaardige regio's, zowel in België als Europa.
- Doelstelling 3: De Regionale Welzijnsraad stelt zich open voor andere regio's zowel in België als Europa.

## Bijlage 2: checklist

1. Een binnenkomende vraag / issue moet concreet zijn of concreet gemaakt worden.
2. Eerste screening:
  - > Regionale impact?
  - > Snijvlak van sectoren?

= indien bepaalde diensten / organisaties iets met dit thema, deze problematiek te maken hebben en waarvan dit niet in hun 'opdracht' vervat zit, vb. KOPP.
3. Indien JA → Welke actie kunnen we ondernemen?
  - > begeleiding van samenwerking;
  - > informatie doorgeven;
  - > kennis en informatie verbinden;
  - > helder maken van het issue (arena in kaart brengen, aanbod/noden/knelpunten onderzoeken);
  - > uitwisseling organiseren;
  - > overleg organiseren (oplossingsgericht);
  - > deelnemen aan overleg ifv eigen werkdoelstelling 'tentakel in de regio';
  - > deelnemen aan overleg ifv beleidsbeïnvloeding;
  - > deelnemen aan overleg buiten de regio ifv inbreng streekeigenheid;
  - > deelnemen aan overleg ifv informatie en kennisverbinding;
  - > 'signalen' op agenda brengen (wanneer spreken we van signalen);
  - > bekendmaking resultaten;
  - > ....
4. Betreft het een actie in functie van onze missie?
  - > steun bieden EN/OF mee bepalen;
  - > EN hoe welzijn wordt ontwikkeld EN/OF gewaarborgd;
  - > En op kwalitatieve EN/OF toegankelijke manier.
5. Zal de actie bijdragen tot?

CONCRETE RESULTATEN

  - > een tekort aan dienstverlening wegwerken / nieuwe vorm van dienstverlening creëren;
  - > bestaande dienstverlening uitbreiden;
  - > kwaliteitsverhoging van bestaande dienstverlening of projecten;
  - > toegankelijkheid van verhogen (meer mensen hebben makkelijker toegang tot);
  - > beleidsaandacht neemt toe, ontvankelijkheid van beleid voor problematiek.

EFFECTEN, LANGE TERMIJN

  - > permanente welzijnsreflex op beleidsniveaus;
  - > goede samenwerking tussen actoren.
6. Meerwaardepeiling
  - > welke meerwaarde is er voor de interne kernwerking (informatie, tentakels, goede contacten met regio,...);
  - > past binnen convenant met de provincie;
  - > is er een financiële meerwaarde (wat is de strategie? Kunnen we wat binnen de kernwerking valt doen met lidgelden? Opdrachten uit de provincie? Voor welke diensten vragen we vergoeding? Wat doen we sowieso niet?);
  - > er is continuïteitsgarantie na pilootproject;
  - > vernieuwend, voorbeeld voor andere regio's;
  - > ...

## Bijlage 3: kerncompetenties Regionale Welzijnsraad Veurne - Diksmuide

De kerncompetenties van de Regionale Welzijnsraad Veurne-Diksmuide worden op drie niveaus beschreven, waarbij

- niveau 1 het gedrag beschrijft dat wordt verwacht van de interne medewerkers;
- niveau 2 het gedrag geeft een beeld over het engagement als bestuurslid: ingesteldheid en attitude van de leden van het dagelijks bestuur en de Raad van Bestuur;
- niveau 3 het gedrag beschrijft de context voor mensen die deelnemen aan de werking van de welzijnsraad: ingesteldheid en attitude van leden van de Algemene Vergadering, leden van werkgroepen, externe betrokkenen aan overlegtafels die door de welzijnsraad worden georganiseerd ...).

<b>OPEN MINDED</b>	
<i>Zich open en luisterbereid opstellen ten aanzien van anderen</i>	
<b>Niveau 1</b> (= interne medewerker)	<p><b>Creëert vertrouwen en ondersteunt anderen door aandachtig te luisteren, door te vragen en oog te hebben voor hun situatie.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Is laagdrempelig en benaderbaar;</li> <li>• roept vertrouwen op, op grond van zijn/haar houding, maakt een degelijke indruk;</li> <li>• creëert een atmosfeer waarin iedereen zich gelijk en eerlijk behandeld voelt;</li> <li>• verzekert dat duidelijke richtlijnen, afspraken en procedures worden gecommuniceerd;</li> <li>• neemt afstand van het eigen denkkader, stelt zich open op ten aanzien van anderen;</li> <li>• toetst of hij/zij goed begrijpt wat de andere heeft willen zeggen;</li> <li>• vraagt opheldering, reden of oorzaak wanneer een boodschap vaag of onduidelijk is;</li> <li>• onderzoekt gericht de verwachtingen en behoeften;</li> <li>• toetst de dienstverlening aan de verwachtingen en de realiteit uit het werkveld: zoekt waar verbeteringen mogelijk zijn, behoeften wijzigen;</li> <li>• is bereid om waar nodig de werkwijze en aanpak aan te sluiten op de behoeften van de omgeving.</li> </ul>
<b>Niveau 2</b>	<b>Heeft in zijn/haar bestuursdeelname aandacht voor behoeften en verwachtingen.</b>

<b>(DB &amp; RvB)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erkent de positieve bijdrage van anderen;</li> <li>• is toegankelijk en beschikbaar voor anderen: maakt tijd voor anderen;</li> <li>• stelt informatie op een transparante manier ter beschikking van anderen;</li> <li>• ontwikkelt een relatie gebaseerd op wederzijds vertrouwen en respect;</li> <li>• is bereid om waar nodig de werkwijze en aanpak aan te sluiten op de behoeften van de omgeving.</li> </ul>
<b>Niveau 3</b>  <b>(andere betrokkenen)</b>	<p><b>Respecteert anderen en handelt op een correcte en waarderende manier.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Behandelt anderen respectvol, ongeacht hun achtergrond, afkomst of mening;</li> <li>• neemt anderen ernstig en toont respect voor de beleving van de andere;</li> <li>• is belangstellend, geeft blijk van betrokken-zijn;</li> <li>• drukt zijn begrip uit voor anderen;</li> <li>• laat anderen uitpraten, geeft hen de gelegenheid om hun standpunt uiteen te zetten;</li> <li>• staat open voor nieuwe informatie en meningen.</li> </ul>

## SAMENWERKEN

*Met overleg en afstemming werken naar een gezamenlijk doel en resultaat.*

<b>Niveau 1</b>  <b>(= interne medewerker)</b>	<p><b>Werkt op een opbouwende manier met anderen samen; neemt een constructieve houding aan.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Is vriendelijke en respectvol in de dagelijkse omgang met collega's;</li> <li>• gedraagt zich op een manier (correct, constructief en professioneel) die de sfeer en de samenwerking ten goede komt;</li> <li>• deelt spontaan informatie, stelt documentatie en dossiers ter beschikking;</li> <li>• is belangstellend; geeft blijk van betrokken-zijn;</li> <li>• is bereid om anderen te helpen bij de uitvoering van hun taken;</li> <li>• vraagt anderen spontaan naar hun inbreng, ideeën en meningen en staat open voor relevante feedback en/of suggesties;</li> <li>• houdt rekening met anderen, hun wensen, ideeën en standpunten.</li> </ul>
<b>Niveau 2</b>	<b>Werkt mee aan stimulansen om samen te werken en samen tot resultaat te komen.</b>

<b>(DB &amp; RvB)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neemt initiatieven waardoor men beter samenwerkt;</li> <li>• zoekt naar mogelijkheden om verschillende standpunten te verzoenen; gaat op zoek naar win-winsituaties bij uiteenlopende meningen;</li> <li>• maakt het resultaat van een succesvolle samenwerking zichtbaar;</li> <li>• stimuleert, participeert en maakt gebruik van overleg;</li> <li>• handelt met inzicht in en respect voor de posities en belangen van andere partijen;</li> <li>• legt actief samenwerkingsverbanden;</li> <li>• stemt de eigen persoonlijke bijdrage/prioriteiten/aanpak af op wat voor de groep belangrijk is en denkt en handelt als een team.</li> </ul>
<b>Niveau 3 (andere betrokkenen)</b>	<p><b>Werkt actief samen met anderen binnen het samenwerkingsverband Regionale Welzijnsraad Veurne-Diksmuide.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stelt indien nodig de doelstellingen van de eigen organisatie naast de doelstelling van de groep;</li> <li>• stuurt op basis van de inbreng van anderen de eigen voorstellen bij;</li> <li>• is bereid om discussies open aan te gaan, zonder bijbedoelingen of vooroordelen;</li> <li>• vraagt naar standpunten en ideeën van anderen, wisselt van gedachten en staat open voor hun mening, aanpak, kijk op de zaak;</li> <li>• brengt spontaan eigen inzichten, kennis en ervaring in de groep in.</li> </ul>

## KEUZES MAKEN

*De eigen verantwoordelijkheid opnemen en zich eenduidig uitspreken voor een bepaald standpunt of voor een bepaalde actie.*

<b>Niveau 1 (= interne medewerker)</b>	<p><b>Neemt de volle verantwoordelijkheid op voor de eigen taken en bereidt beslissingen voor.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neemt de eigen taken spontaan op, handelt zonder dat het gevraagd wordt;</li> <li>• denkt constructief mee in aangelegenheden die ruimer gaan dan de eigen opdracht en toont zich zo mee verantwoordelijk voor het eindresultaat;</li> <li>• levert – in het verlengde van de eigen taken – eigen ideeën, voorstellen om de strategische doelstellingen te realiseren;</li> <li>• onderzoekt de aspecten die een mogelijk risico inhouden;</li> <li>• bekijkt de alternatieven;</li> <li>• overweegt de mogelijke gevolgen;</li> <li>• kent en respecteert de procedures bij het voorbereiden van beslissingen.</li> </ul>
<b>Niveau 2</b>	<p><b>Neemt een onderbouwd standpunt in, drukt een eigen mening uit en weet deze te onderbouwen.</b></p>

<b>(DB &amp; RvB)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toont een gezond kritische ingesteldheid;</li> <li>• houdt in zijn/haar beoordeling rekening met meerdere factoren en criteria;</li> <li>• houdt rekening met mogelijke consequenties van voorstellen en alternatieven;</li> <li>• weegt de voor- en nadelen af;</li> <li>• spreekt zich eenduidig uit voor een te nemen actie en/of een voorstel van aanpak;</li> <li>• steunt zijn/haar conclusies op een gefundeerde redenering;</li> <li>• neemt een standpunt in op basis van beschikbare informatie, gezond verstand en een persoonlijke visie op de zaak;</li> <li>• kent en respecteert de procedures bij het maken van keuzes.</li> </ul>
<b>Niveau 2 &amp; 3</b>  <b>(DB, RvB, AV)</b>	<p><b>Neemt beslissingen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spreekt zich eenduidig uit voor een te nemen actie en/of voorstel van aanpak;</li> <li>• geeft bij uitstel spontaan aan wanneer de beslissing zal genomen worden;</li> <li>• handhaaft genomen beslissingen bij weerstand en tegendruk;</li> <li>• betreft anderen in het beslissingsproces, maar houdt de eigen verantwoordelijkheid voor de beslissing eens ze genomen is;</li> <li>• neemt cruciale beslissingen die een impact hebben op lange termijn;</li> <li>• kent en respecteert de procedures bij het nemen van beslissingen.</li> </ul>
<b>Niveau 3</b>  <b>(andere betrokkenen)</b>	<p><b>Neemt een duidelijk standpunt in.</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Houdt in zijn/haar beoordeling rekening met meerdere factoren en criteria;</li> <li>• houdt rekening met mogelijke consequenties van voorstellen en alternatieven;</li> <li>• weegt de voor- en nadelen af;</li> <li>• steunt zijn/haar conclusies op een gefundeerde redenering;</li> <li>• neemt een standpunt in op basis van beschikbare informatie, gezond verstand en een persoonlijke visie op de zaak;</li> <li>• kent en respecteert de procedures bij het maken van keuzes.</li> </ul>

## BEZIELING

*Als vertegenwoordiger van de Regionale Welzijnsraad Veurne-Diksmuide naar buiten treden met een positieve ingesteldheid en boodschap.*

<b>Niveau 1</b>  <b>(= interne</b>	<b>Werkt actief mee aan het positief imago van de Regionale Welzijnraad Veurne-Diksmuide.</b>
--	---

<b>medewerker)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toont actieve interesse in de SOKA binnen en buiten de eigen regio;</li> <li>• blijft op de hoogte van de eigen regio en de succesfactoren ervan.</li> <li>• kent de thema's en het beleid van de RWR-VD;</li> <li>• vertegenwoordigt de organisatie op een gepaste manier;</li> <li>• straalt enthousiasme en betrokkenheid uit bij het uitoefenen van zijn/haar werk;</li> <li>• informeert anderen actief over het beleid, de methodieken en de thema's van de RWR-VD;</li> <li>• zet zich in om de doelstellingen van de RWR-VD te realiseren;</li> <li>• verdedigt de belangen van de RWR-VD in gesprekken met buitenstaanders.</li> </ul>
<b>Niveau 2 (DB &amp; RvB)</b>	<p><b>Maakt actief en doelgericht gebruik van samenwerkingsverbanden binnen en buiten de organisatie.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertegenwoordigt de RWR-VD op een professionele manier;</li> <li>• schakelt contacten doelgericht in om een breder draagvlak te creëren;</li> <li>• zoekt samenwerking met interne en externe partners uit wederzijds belang; hanteert hierbij een doelgroepreflex;</li> <li>• weet externen te motiveren voor de RWR-VD (onder meer door het geven van voldoende en verstaanbare informatie en door open te staan voor feedback);</li> <li>• zet zich ten volle in en voelt zich persoonlijk aangesproken om de doelstellingen van de RWR-VD mee te realiseren.</li> </ul>
<b>Niveau 3 (andere betrokkenen)</b>	<p><b>Voelt zich verbonden met de Regionale Welzijnsraad Veurne-Diksmuide en draagt dit uit naar anderen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Weet waar de RWR-VD voor staat;</li> <li>• toont belangstelling voor de activiteiten van de RWR-VD (bij voorbeeld door zich regelmatig te informeren);</li> <li>• toont bereidheid om bij te dragen aan de werking van de RWR-VD;</li> <li>• is belangstellend; toont interesse.</li> </ul>

## PRO-ACTIVITEIT

*Uit eigen beweging zaken aanpakken, voorstellen formuleren en/of pro-actief reageren*

<b>Niveau 1 (= interne</b>	<b>Reageert pro-actief. Neemt acties om problemen aan te pakken en bestaande situaties te verbeteren.</b>
--------------------------------	---

medewerker)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificeert en signaleert opportuniteiten;</li> <li>• detecteert en rapporteert noden vanuit het werkveld;</li> <li>• formuleert gerichte voorstellen om concrete problemen op te lossen;</li> <li>• doet voorstellen om bestaande situaties te verbeteren;</li> <li>• doet voorstellen met de bedoeling het opduiken van dezelfde problemen te vermijden;</li> <li>• anticipeert op toekomstige vragen, gebeurtenissen en evoluties door vandaag reeds actie te ondernemen.</li> </ul>
Niveau 2 (DB & RvB)	<p>Reageert pro-actief. Neemt acties om problemen aan te pakken en bestaande situaties te verbeteren.</p>
Niveau 3 (andere betrokkenen)	<p>Niet van toepassing.</p>